



## OFFRE D'EMPLOI

### CATHERINE BELRHITI – SÉNATRICE DE LA MOSELLE

**Secteur d'activité :** Parlementaire.

**Adresse :** 24 Grand Rue, 57400 Sarrebourg.

**Type de contrat et durée :** emploi (CDI) à pourvoir à partir de mars/avril 2024, pour 35h/semaine.

**Profil recherché :** jeune en sortie d'étude cherchant un premier emploi, qualifié et disposant de compétences dans le domaine des collectivités territoriales, du travail parlementaire et du droit.

**Missions proposées :** vous occuperez plusieurs fonctions auprès de Catherine Belrhiti, Sénatrice de la Moselle, dont l'accompagnement dans les mairies du département de la Moselle à l'occasion de ses visites auprès des élus (connaissances juridiques sur les collectivités territoriales requises), l'aide à l'organisation de réunions, ou de déplacements. Des connaissances informatiques, une maîtrise des réseaux sociaux et des relations presse sont également demandées.

**Lieu d'exercice :** permanence parlementaire de Sarrebourg et déplacements réguliers dans le département de la Moselle.

**Conditions particulières souhaitées :** permis de conduire et capacité à conduire un véhicule SUV à boîte automatique.

**Pour déposer votre candidature (CV et lettre de motivation) ou demander des renseignements complémentaires :** par mail à l'adresse suivante : [c.belrhiti@senat.fr](mailto:c.belrhiti@senat.fr).  
Téléphone : 01 42 34 22 57 ou 03 87 24 38 87