ATELIER DE REPROGRAPHIE

De la Faculté de Droit,
Sciences Économique et Gestion de Nancy

CATALOGUE DES PRESTATIONS

Impressions Noir et Couleur :

- Agrafage 1 point et deux points des documents jusqu'a 200 pages recto verso
- Impression au format livret A4/A5, document plié et agrafé sur la tranche, capacité max d'agrafage 30 feuilles (120 pages)

Reliures :

En plus de l'agrafage, le service propose plusieurs manières de relier vos documents; celles-ci étant la reliure spirale, permettant le plus grand confort de lecture, la reliure thermocollée plastique, permettant la colle d'un grand nombre d'exemplaires en un temps réduit et enfin la reliure collée type «livre»notamment utilisée pour la reliure de thèse, permettant d'avoir le rendu le plus qualitatif ainsi que de coller de très gros ouvrages.

Formats :

Le service peut imprimer sur des formats allant de la carte de visite(85*55mm) au SRA3(450*320mm).

Papiers :

Le service propose différents papiers pour vos impressions, afin d'avoir le support le plus adapté pour vos documents :

- Des papiers type Bristol, couchés ou cartonnés; mais également des supports de communications tels que le papier autocollant, repopsitionnable, magnétique ou encore indéchirable.
- Des grammages allant de 75grm² à 300grm²
- Des catalogues présentants les différents papiers sont disponibles à la reprographie.

Impressions de thèses :

Le service s'occupe de l'impression, du façonnage et du collage des thèses des doctorants.

Informations importantes :

- Pour les personnes rattachées à des laboratoires, merci de passer par votre secrétariat afin que nous ayons la validation de la prise en charge de vos manuscrits.
- Le collage et le façonnage prenant beaucoup de temps, merci d'envoyer vos documents au moins une semaine en avance afin que nous puissions traiter la commande.
- À partir de 800 pages, nous recommandons de scinder la thèse en plusieurs volumes afin que celle-ci soit plus solide et se conserve mieux dans le temps.

Cartes de visite :

Le service imprime des cartes de visites et des cartes de correspondance, respectivement aux formats 85*55 et 99*21.
Les cartes de visite sont fournies avec une boite de protection en plastique.

Numérisation :

Le service dispose également de scanner permettant la copie de vos documents papier ou leur numérisation afin de les mettre à disposition en ligne.